



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย โทร. ๐๔๔-๑๘๗๑๐๕ ต่อ ๑๐๕

ที่ บร ๕๓๖๐๑ / ๒๐๗

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

### ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

### ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ลงชื่อ)

(นางสาวนัทสนันท์ สุดตาชาติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

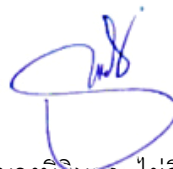
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

โศภิตาภรณ์

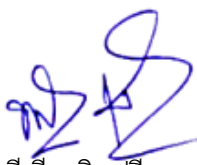
(ลงชื่อ)   
(นางสาวรุ่งรัตน์ ถนอมสิน)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

~ อัญชลิตาภรณ์

(ลงชื่อ)   
(นางนิรันดา ไพรัตน์กุล)  
ปลัดเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย

(ลงชื่อ)   
(นายทวีเกียรติ ปรีชาพานิชพัฒนา)  
นายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย

สรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑.การวางแผนกำลังคน	มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ และมีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจงาน ปริมาณงานในปัจจุบัน	มีอัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาพรวมใน องค์การการบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภาระ ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ไม่มี	-	-	เป็นการวางแผน ล่วงหน้าในการ กำหนด อัตรากำลังให้ สอดคล้องกับ ปริมาณงานใน ปัจจุบันและ อนาคต	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย.๖๖
๒.การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการตามขั้นตอนวิธีการ ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๑.การบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบล ตามตำแหน่งที่ขอให้ กสธ.ดำเนินการ สอบแข่งขัน ดังนี้	ไม่มี	-ปัญหาระยะเวลาในการ ดำเนินการสรรหาบุคคลเข้า สู่ตำแหน่งใช้เวลานานทำให้ บุคลากรไม่เพียงพอต่อ ภารกิจงาน	-การขอกำหนด ตำแหน่งใหม่เพิ่มใน ภารกิจงานที่ขาด แคลน/ไม่มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบงาน โดยตรง		๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย.๖๖
๓.การประเมินผล การปฏิบัติงาน	-ดำเนินการแต่งตั้งผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชา -มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	-ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา -การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการมี ความเป็นธรรมเสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	ไม่มี	-ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องมีการ เปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งทำให้ ผู้รับการประเมินและผู้ ประเมินมีความเข้าใจ คลาดเคลื่อน	-การส่งบุคลากร ทางการศึกษาและ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้ารับการฝึกอบรม อย่างต่อเนื่อง		๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย.๖๖
๔.การพัฒนาบุคลากร	-การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วน ตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	-บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะในงาน ที่รับผิดชอบและมีความรู้ความเข้าใจแต่ละ ตำแหน่งและเป็นปัจจุบัน	ไม่มี	-หลักสูตรการฝึกอบรมมีไม่ ครอบคลุมทุกตำแหน่ง	-สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่นควร สำรวจความต้องการ ฝึกอบรมและการ		๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย.๖๖

	-พิจารณาบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะตามสายงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	-ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานมีกระบวนการทำงานครบถ้วนทุกขั้นตอนและไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน			บรรจุหลักสูตรให้ครอบคลุมทุกตำแหน่ง/สายงาน		
๕. การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ	-จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	-บุคลากรได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานทุกตำแหน่ง	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	-		๑ ต.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๖
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	-จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในองค์กร -จัดให้มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำ -มีการประชุมประจำเดือนทุกๆเดือน	-บุคลากรได้รับความพึงพอใจ -มีการขับเคลื่อนบรรลุตามเป้าหมายนโยบายและวิสัยทัศน์การพัฒนาภายในองค์กร -บุคลากรมีความสามัคคี เสียสละ ท่วมเทกำลังกายและกำลังใจในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ	ไม่มี	-	-ส่งเสริมการตรวจสุขภาพประจำปี -ส่งเสริมการจัดกิจกรรมภายในองค์กร -การส่งเสริมนโยบายและข้อบังคับต่างๆ ที่เป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน การมีสิทธิแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานและมีการเคารพในสิทธิส่วนตัว		๑ ต.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๖
๗. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	-มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กร -มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในองค์กร มีการประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมให้ถือปฏิบัติ	-มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖ -ความสำเร็จในการประเมินความโปร่งใสด้านคุณธรรมจริยธรรม (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่มี	-มีการเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบ่อยครั้งเนื่องจากการโอนย้าย/ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่	-ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมทุกครั้งที่มีสำนักงาน ป.ป.ช. จัดอบรม		๑ ต.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๖

	-มีการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน www.thamenchai.go.th					
--	---	--	--	--	--	--

### การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัยยังได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ดังนี้

บุคลากรของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัยยังเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยเทศบาลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

### ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่นส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้าอัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

### ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

**ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง**

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑.บริหารท้องถิ่น	๒
๒.อำนวยการท้องถิ่น	๖
๓.วิชาการ	๑๑
๔.ทั่วไป	-
๕.พนักงานจ้าง	๔

หลักสูตรของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในงานที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ		หลักสูตรการฝึกอบรม	ว/ด/ป ที่ อบรม	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	คงเหลือ
		ตำแหน่ง	ระดับ					
๑	นางพรอมา หงษ์บัวภา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	ต้น	-เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง วิธีคิดคำนวณค่าขอเงินอุดหนุนแต่ละ รายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำขอ งบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึก ข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหาร ท้องถิ่น	๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๐๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๙๕,๑๐๐
				-สัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๙๐,๒๐๐
				-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการ ประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) ๒๕๖๖	๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๘๕,๓๐๐
				-ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาล ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๕-๗ ตุลาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๘๐,๔๐๐
๒.	นางสาวพิมพ์ลดา ธีระมนต์ ประณีต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	-เตรียมพร้อมอปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง วิธีคิดคำนวณค่าขอเงินอุดหนุนแต่ละ รายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำขอ งบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึก ข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหาร ท้องถิ่น	๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		๔,๙๐๐	๗๕,๕๐๐
				-เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลใน การเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๗๐,๖๐๐
๓.	นายตรีตนัย แก้วดี	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	-สัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๖๕,๗๐๐

๔.	นางนิตยา นวนสาย	เจ้าพนักงานทะเบียน	ช.ง.	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหาร อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐ เม.ย. - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๖๐,๘๐๐
๕.	นายประกาศ ชำนาญศรี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	-หลักสูตรพนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๑๑	๑๑-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖		๑๖,๕๐๐	๔๔,๓๐๐
๖.	นางสาวกัญญารัตน์ พันดวง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) ๒๕๖๖	๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๓๙,๔๐๐
				-เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๓๔,๕๐๐
๗.	นางสาวรุ่งฤดี ตีระมาศวิช	คนงาน	-	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) ๒๕๖๖	๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๙,๖๐๐
๘.	นางศิวพร ศิริเดชมงคลกุล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	-ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๕-๗ ตุลาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๔,๗๐๐
๙.	นางนิธินาถ ไม้ดีนุกูล	ปลัดเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	ต้น	-ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๕-๗ ตุลาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๙,๘๐๐
๑๐.	นางสาวณัชชา ฉวีวรรณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	-เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๒๕,๑๐๐
				-ฝึกปฏิบัติการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ SOLA (ของบผ่าน สถ.) และระบบ BBL (ของบตรง) โดยจัดอบรมรุ่นที่ ๓	๑-๓ กันยายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๐,๒๐๐



๑๑.	นางประครอง แซมรัมย์	นักวิชาการศึกษา	ช.ก.	-โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัยของสถานศึกษาระดับการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัด อปท.	๑๙-๒๒ มกราคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๕,๓๐๐
๑๒.	นางสาวจันทร์แรม แสนรัมย์	ครู	ค.ศ.๒	-โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัยของสถานศึกษาระดับการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัด อปท.	๑๙-๒๒ มกราคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๐,๔๐๐
๑๓.	นางถนอมศักดิ์ ชาวรัมย์	ครู	ค.ศ.๒	-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดด้วยการพัฒนาทักษะสมองในเด็กปฐมวัยและการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖	๑๐-๑๓ มกราคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๕,๕๐๐
๑๔.	นางสาวพัชรี ชมบุญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง.	-การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยระบบ Ltax๓๐๐๐V๔.๐ ปรับปรุงมาตร ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนภาษีและแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทะเบียนสินทรัพย์ เพื่อรับรอง Ltax Online	๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๔๕,๑๐๐
				-ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การคัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การติดตามเร่งรัด บังคับภาษีค้างชำระตามวิธียึดถือ आयัด และการขายทอดตลาดทรัพย์สินตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๔๐,๒๐๐
๑๕.	นางนุชนาฏ ชาญรัมย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหาร อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐ เม.ย. - ๒ พ.ค. ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๓๕,๓๐๐

				-แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๒๔-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๓๐,๔๐๐
				-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) ๒๕๖๖	๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๕,๕๐๐
				-การบันทึกร่างงบประมาณ การอนุมัติงบประมาณ ๒๕๖๗ (E-LAAS)	๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๐,๖๐๐
๑๖.	นางสาวนิตยา นักปราชญ์	นักวิชาการคลัง	ช.ก.	-แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๒๔-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๕,๗๐๐
๘.	นางสาววราพร สมันรัมย์	พยาบาลวิชาชีพ	ช.ก.	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สาทจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๒๕,๑๐๐
๙	นายทักศิลปะ วิลาจันท์	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สาทจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๒๐,๒๐๐
๑๐	นางสาวสุดารัตน์ แสนรัมย์	คนงาน	-	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สาทจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๕,๓๐๐

				-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) ๒๕๖๖	๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๐,๔๐๐
๑๑	นายอัศรกรณ์ สุดสายเนตร	คนงาน	-	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สาทจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๔,๙๐๐
๑๒.	นายบรรจง ซอนรัมย์	คนงาน	-	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สาทจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๖๐๐
๑๔.	นายदनัย มนเพียรจันทร์	สมาชิกเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	-	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหาร อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐ เม.ย. – ๒ พ.ค.๒๕๖๖	๑๙,๘๐๐	๔,๙๐๐	๑๔,๙๐๐
๑๕.	นายวรเดช เกสัชชา	สมาชิกเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	-	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหาร อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐ เม.ย. – ๒ พ.ค. ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๑๐,๐๐๐
๒๒.	นายประสิทธิ์ ชูรัมย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทะเลเม่นชัย	-	-เทคนิคการพิจารณาครั้งกรอร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสภาท้องถิ่น	๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖		๔,๙๐๐	๕,๑๐๐